

Aanwezig:

Erika Tritsmans, Kristof Vancaudenberg, Davy Vaes, Filip Havet, Ann Bailleux, Nathalie Vleminckx

We overlopen de steeds terugkerende agendapunten van de schoolraad, een update wordt in het verslag toegevoegd.

Agenda:

1. Stabiliteit scheidingsmuur - hoofdschool speelplaats K3/L1

Vorig schooljaar namen de bezorgdheden omtrent de stabiliteit van de scheidingsmuur op de speelplaats enorm toe: losgekomen stenen, verpulverde mortel, een breuklijn in de aansluiting en een uitbolling van de muur.

Een stabiliteitsingenieur kwam ter plaatse in maart 2024.

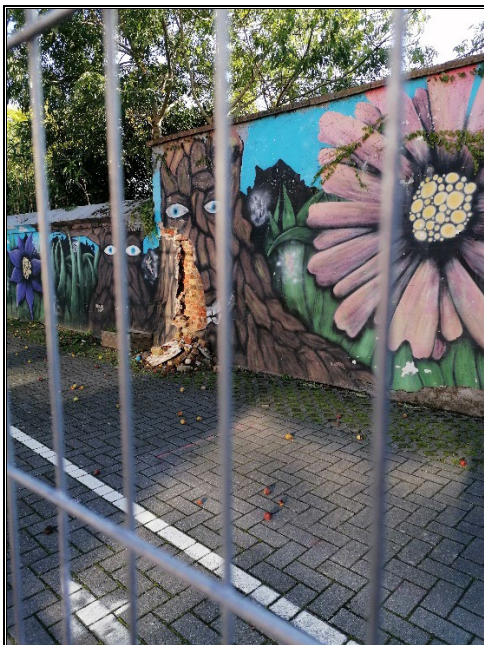
Het verslag van de deskundige is duidelijk:

Aan de hand van de vastgestelde verpulverde mortelvoegen en de losgekomen stenen aan de zijde van de school moeten we besluiten dat de buitenlaag van de muur niet meer stabiel is. De bolvorm van de muur verhoogt het risico dat er stenen naar beneden kunnen vallen en vandaar de conclusie dat deze buitenlaag moet worden weggekap.

Een veiligheidsperimeter werd ingesteld en met herashekken afgesloten.

Het uitvoeren van de nodige werken staat gepland in de herfstvakantie (oktober/november 2024).

De schoolraad is van mening dat deze geplande werken moeten uitgevoerd in de afgesproken periode.



Update:

Het bestuur gaf de technische dienst in eerste instantie de opdracht om tegen de huidige bestaande muur een tweede muur te metsen. Deze werken zouden uitgevoerd worden in de oktober/november 2024 (herfstvakantie). De werken werden niet uitgevoerd.

De huidige muur vormt een scheiding tussen de speelplaats en de tuinen van de burens t.h.v. de Tiensestraat, het betreft een scheidingsmuur met een niveauverschil. De tuinen liggen lager en de speelplaatszone voor de muur dient als drainage voor regenwater, voor het metsen van een nieuwe muur moet men een fundering plaatsen. Een aantal belangrijke zaken waarmee dient rekening gehouden te worden alsook de financiële kosten.

Mogelijke scenario's die worden bekeken zijn:

- 1) Aannemer aanstellen rekening houdend met bovenstaande zaken ter uitvoering van het plaatsen van een nieuwe muur (offerte => begroting budget voor uitvoering 2025).
- 2) Huidige muur afbreken + plaatsen van draad (type Bekaert).

Op dezelfde speelplaats moeten de rubberen tegels die dienen als valbescherming onder de speeltoestellen vernieuwd worden. Al ruim 2 jaar liggen de nieuwe tegels in de loods van de technische dienst. Het plaatsen ervan wordt keer op keer uitgesteld (o.w.v. rioleringswerken op de speelplaats, de werken aan de muur,).

De schoolraad wenst een duidelijke communicatie en tijdslijn inzake de planning en uitvoering van de werken.

Update 2:

Een aannemer werd aangeduid, de geplande werken worden uitgevoerd in de paasvakantie (2025).

De bestaande muur wordt afgebroken, betonnen L-profielen worden geplaatst.

Voor het vervangen van de rubberen tegels onder de speeltoestellen op dezelfde speelplaats werd nog geen concrete planning voorgesteld.

Update 3:

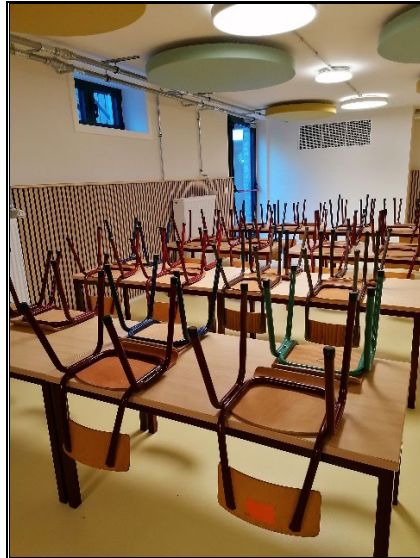
De betonnen L-profielen werden geplaatst in de paasvakantie.



2. Rafter hoofdschool

Tijdens de paasvakantie (april 2024) gingen de werken van de renovatie aan de refter van start, ondertussen werd de 'nieuwe refter' in gebruik genomen op 9 september 2024. De ruimte is meer dan enkel een refter voor de leerlingen, het betreft een polyvalente ruimte die o.a. ook kan gebruikt worden voor vergaderingen.

Een aantal kleine werken dienen nog uitgevoerd te worden (omkasting van de ventilatiegroep, plaatsen en aansluiten van keukentoestellen, ...). Nadien volgt een definitieve oplevering.



Update:

Het uitvoeren van de nog geplande kleine werken verliep niet zoals verwacht, bijkomend stellen we al na een paar maanden gebreken vast in de afgewerkte zaken (o.a. schimmel op de lambriserings, verf die van de muren bladert, de professionele vaatwasser is aangesloten maar er werd geen afvoer voorzien voor het afvalwater,)

De aannemer werd op de hoogte gesteld van de tekortkomingen en in gebreke gesteld.

Wordt vervolgd...

Update 2:

Begin maart 2025 vond een definitieve oplevering plaats, echter nog met openstaande punten qua afwerking:

- Bijwerken pleister boven smartboard + opnieuw schilderen
- Bijwerken afbladderend schilderwerk achtergevel kleine refter
- Bijschilderen van plinten in de keuken
- Aankoppelen brandcentrale + keuren
- Opvoegen buitentrapp en dorpel
- Display vervangen van ventilatie + opstarten
- Boiler en pomp nakijken in de keuken (regelmatig water in de kast + kromgetrokken kastbodem)
- Wandtegels rond de keukenkasten afkitten
- Vastzetten van de panieksluiting aan de buitendeur
- Bijplaatsen van wandtegels bij de uitgietsbak

3. Steunbalk + dak fietsenstalling – hoofdschool

De steunbalken en het dak van de fietsenstalling zijn aan vervanging toe. Momenteel werd een stutting geplaatst onder één steunbalk zodat de fietsenstalling veilig gebruikt kan worden. Het vervangen van een niet geïsoleerd dak werd nog niet gepland, deze werken worden gecombineerd met dakwerken aan andere gemeentelijke gebouwen. We wachten momenteel op een concrete timing.



Update:

Er werd nog geen concrete timing gecommuniceerd.

De schoolraad vraagt een stand van zaken en stelt voor om een veiligheidsperimeter in de vorm een tijdelijke afsluiting te voorzien.

Update 2:

Er werd nog geen concrete timing gecommuniceerd.

4. Grasveld Polder

Directeur licht het verloop toe.

Op donderdag 12 oktober 2023 kwam de schepen van onderwijs (Dhr. Hans Decoster) langs op school in vestiging Polder.

In het kader van een schoolopdracht stelden alle leerlingen van het 5^{de} leerjaar een brief op om mogelijke ideeën naar inrichting speelplaats, schoolomgeving, te bespreken. De werkhuisen achter de school op onze vestiging De Polder werden recent afgebroken.

Bedoeling is dat de leerlingen hun ideeën terugkoppelen aan de directeur en de schepen met als doel samen constructief na te denken, bijkomend leren ze hoe een idee mogelijks een concrete uitvoering krijgt (praktisch, financieel,).

Concrete ideeën die financieel realiseerbaar zijn en die de schepen zal meenemen en verdedigen op het college:

Groene afgebakende zone (gras), bomen die voor schaduw zorgen, zitbanken, picknickbanken, een schoolbord om als buitenklas te gebruiken, een uitbreiding van de fietsenstalling en indien voldoende budget een speeltoestel.



Op 4 juni 2024 ontvingen de leerlingen van het 5^{de} leerjaar onderstaande communicatie:

Vooreerst bedankt voor alle brieven en suggesties. Het dynamisme en de creativiteit borrelt onbegrensd. Het onderwerp werd besproken in het voltallig schepencollege en moet ook in een bredere context bekeken worden. Het is de bedoeling de niet gebruikte volumes van De Polder een nuttige invulling te geven op termijn. Hiertoe dient ook het groen gedeelte voor het gebouw gevrijwaard te blijven. Het schepencollege heeft dan ook beslist dat hier geen andere actieve invulling voorzien wordt.

Eind november 2024 is een uitbreiding van de fietsenstalling geplaatst. Verder ligt het terrein er als grasvlakte bij en amper onderhouden, het springkasteel ligt al van eind augustus op deze graszone.

Is er een mogelijkheid om deze graszone te omheinen? Het plaatsen van een aantal picknickbanken en eventueel wat bomen die op termijn voor schaduw kunnen zorgen, zouden een mooie aanvulling van de huidige betonnen speelplaats kunnen bieden.



De schoolraad vraagt aan Dhr. Filip Havet om bovenstaande zaken opnieuw mee te nemen en te bespreken op het schepencollege.

Update:

Aanpalend aan de werkhuizen staat een elektriciteitskabine, bijkomend loopt er een stroomkabel onder het grasveld door op onvoldoende diepte. Deze dienen professioneel te worden verwijderd. Er werd nog geen concrete timing gecommuniceerd.

5. Verhoging prijzen warme maaltijden

De prijzen aangerekend door Sodexo (leverancier maaltijden) overstijgen momenteel de prijzen die aangerekend worden aan de ouders.

Vanaf 1 april 2025 worden volgende verhoogde prijzen aangerekend:

- warme maaltijd kleuter => 4.50 euro
- warme maaltijd lager => 5.50 euro
- soep => 1.00 euro

6. Afspraken schoolfotograaf

Er zullen klasfoto's en individuele foto's genomen worden.

Na overleg met de inrichtende macht werd beslist om vanaf dit schooljaar geen familiefoto's (foto met broers/zussen) meer te nemen.

7. Herstelling zandbak – vestiging Outgaarden



De technische dienst herstelde de zandbak in vestiging Outgaarden, waarvoor dank!

8. Besparingen

Directeur schetst de situatie. Elk schooljaar krijgt het schoolbestuur van de Vlaamse Gemeenschap een budget aan werkmiddelen per leerling. Jaarlijks legt het schoolbestuur 250.000,00 euro bij om de huidige werking van de school te voorzien.

Noodzakelijke besparingen dringen zich op, het schoolbestuur kan in de nabije toekomst deze extra financiële input niet blijven voorzien.

Leerkrachten ontvingen een tijd geleden een open vraag om suggesties te formuleren over zaken waarop in de toekomst kan bespaard worden.

A) Zwemmen

Jaarlijkse kost aan het schoolbestuur = 15.000,00 euro (busvervoer). Ouders betalen per zwembeurt 2.00 euro.

Voorstel gekoppeld aan het wettelijk kader:

Sinds het schooljaar 2000-2001 heeft elk kind in het lager onderwijs recht op één schooljaar gratis zwemmen. Dit betekent dat het schoolbestuur voor elke leerling gedurende één schooljaar de kosten voor het vervoer naar en van het zwembad en de kosten van de toegangsprijs tot het zwembad draagt.

⇒ 1 leerjaar gaat zwemmen, de andere 5 leerjaren niet meer.

B) Uitstappen

Uitstappen dienen pedagogisch verantwoord te zijn, gekoppeld aan de leerplandoelen per leeftijd/leerjaar.

Voorstel gekoppeld aan het wettelijk kader:

Inschrijven in het basisonderwijs is gratis, ook heel wat materialen en activiteiten zijn gratis. Scholen gebruiken vaak meer materialen en bieden meer activiteiten aan dan strikt nodig is om de onderwijsdoelen te bereiken. Het gaat om materialen en activiteiten die het leren boeiender maken. Voor sommige zaken mag de school een bijdrage vragen maar is er een maximumbedrag.

Voor het schooljaar 2025-2026 bedraagt het maximumbedrag:

- kleuter: 55 euro
- lager: 110 euro

Bijkomend bestaat de 'minder scherpe maximumfactuur', dat is een basisbedrag voor de volledige duur van het lager onderwijs. Aan het einde van het lager onderwijs bedraagt de minder scherpe maximumfactuur voor het volgende schooljaar 2025-2026: 550 euro

- ⇒ Maximum aan uitstappen beperken, elke leerjaar 1 à 2 keer per schooljaar, invulling kritisch bekijken. De voorbije schooljaren werd nooit het maximumbedrag aan ouders gevraagd, in de toekomst de bijdrage voor uitstappen aan ouders verhogen.

C) Andere besparingsvoorstellen

=> Poetspersoneel functioneler/efficiënter inzetten, poetsrooster laten afstemmen met lessenroosters gym/zwemmen, wanneer zijn de klaslokalen vrij om te poetsen, ...

=> Recepties beperken/combineren: op het gemeentehuis, op school, voor de bevolking, ...

=> Middagtoezichten, kost aan de gemeente 80.000,00 euro per jaar (= verloning van de leerkrachten, vrijwilligers, PWA-statuuut en contractuelen). Inclusief ook de kosten van toezichten van het middagpersoneel VBS Mariadal gezien 'middagtoezicht' een sociaal voordeel is.

Sociaal voordeel? Gemeenten die sociale voordelen verlenen aan scholen van het eigen schoolbestuur, zijn verplicht dezelfde voordelen toe te kennen aan de scholen van de andere schoolbesturen, gelegen op hun grondgebied als die erom verzoeken. Zij mogen geen enkel onderscheid maken tussen de leerlingen, welke scholen die ook bezoeken.

Met sociale voordelen wordt bedoeld :

- *het ochtend- en avondtoezicht buiten de periode van normale aanwezigheid van de leerlingen;*
- *het middagtoezicht voor de tijdsduur van maximaal één uur;*
- *het ter beschikking stellen van de voor het publiek toegankelijke gemeentelijke infrastructuur, met uitzondering van de roerende en onroerende goederen die uitsluitend bestemd zijn voor de organisatie van het gemeentelijk onderwijs;*
- *de kosten van de toegang tot het zwembad voor de leerlingen lager onderwijs, indien het zwembad niet behoort tot de gemeentelijke sportinfrastructuur. De kosten verbonden aan het verstrekken van één schooljaar gratis zwemmen, waar elke leerling lager onderwijs recht op heeft, worden niet als sociaal voordeel beschouwd;*

- *het leerlingenvervoer in het basisonderwijs.*

Problemen onder de middag tijdens de toezichten van de vrijwilligers/contractuelen komen vaak bij de directie, beleidsondersteuners of leerkrachten terecht.

Leerkrachten nemen middagtoezichten weer op 30 of 70 minuten, terug in de refter eten in shiften?

Op elke speelplaats één goede vrijwilliger behouden ter ondersteuning?

Regeling uitwerken voor de middagtoezichten waarbij er terug in de refter wordt gegeten, vermoedelijk in meerdere shiften? Aan het schoolbestuur wordt gevraagd duidelijkheid te verschaffen hoe de verloning, eventueel d.m.v. maaltijdcheques, kan gebeuren?

Het agendapunt m.b.t. de besparingen, voorstellen en bijhorende beslissingen wordt opnieuw besproken tijdens de volgende schoolraad.

7. Nieuwe schoolraad

Een nieuwe schoolraad wordt ingepland op dinsdag 29 april 2025 om 17u.

Bij eventuele vragen m.b.t. de schoolraad kan u steeds contact opnemen via schoolraad@gbshoegaarden.be.